

Istruzioni per compilazione DGUE

Una volta scaricato e salvato il DGUEe predisposto da questa Stazione Appaltante (in formato "XML"), **se non diversamente realizzabile con propri strumenti**, è possibile accedere al sito internet della Commissione Europea (all'indirizzo URL: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>) ed effettuare le seguenti operazioni:

- selezionare la voce "Sono un operatore economico";
- scegliere la voce "Importare un DGUE" e caricare il documento – "Modello 2 – DGUEe" in formato XML precedentemente scaricato - cliccando il pulsante "Scegli file";
- selezionare la nazione in cui si trova la sede legale della società;
- cliccare sul pulsante "Avanti";
- compilare il file con tutte le informazioni richieste;
- cliccare sul pulsante "Quadro generale" e, dopo aver controllato tutte le informazioni inserite, selezionare la voce "Scaricare nel formato", scegliendo l'estensione "PDF";
- salvare il file D.G.U.E. così generato;
- cliccare sulla voce "Scaricare nel formato", scegliendo l'estensione "XML";
- salvare il file D.G.U.E. così generato.

Ulteriori informazioni in ordine alla procedura possono essere acquisite attraverso le FAQ reperibili al seguente indirizzo Internet:

<http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242/attachments/1/translations>